



DIREZIONE DIDATTICA A. D'AJETTI
C.F. 83000470811 C.M. TPEE066002

A00608C - PROTOCOLLO

Prot. 0001678/U del 01/03/2022 12:39



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. D'AJETTI"

CORSO UMBERTO I, n. 58 91017 PANTELLERIA (TP)

☎ 0923 911167 C.F. 83000470811 C. Mecc. TPEE066002

e-mail: tpee066002@istruzione.it pec: tpee066002@pec.istruzione.it

Sito web: www.circolodidatticopantelleria.edu.it

IBAN: IT31V0103016401000063405758 (Banca)-IBAN IT94H0760116400000012356911 (Posta)

Conto Tesoreria Unica 03172 - Codice IPA istsc_tpee066002

IPA - Codice univoco ufficio per fatturazione elettronica UFNFO0



AL PERSONALE DOCENTE E ATA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
CON SEDE DI TITOLARITÀ PRESSO QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA

AL D.S.G.A.

AL SITO WEB – ALBO ON LINE

OGGETTO: Mobilità - Graduatorie interne di istituto – A.S. 2022/2023.

Al fine di redigere le graduatorie di istituto per l'individuazione del personale docente e ATA in soprannumero per l'A.S. 2022/2023, si invita tutto il personale docente e A.T.A., con contratto a tempo indeterminato e con sede di titolarità presso questa istituzione scolastica, a presentare le schede di riferimento, allegate alla presente, **entro il 15 Marzo 2022** all'indirizzo di posta elettronica TPEE066002@istruzione.it.

Nello specifico,

- Ove non siano intervenute variazioni nei titoli generali e nelle esigenze di famiglia, se già inseriti nella graduatoria di istituto dello scorso anno scolastico, si dovrà compilare **l'allegato A punto N° 1 Dichiarazione di conferma del punteggio precedente**. In questa ipotesi, d'ufficio sarà aggiunto il punteggio relativo al solo servizio prestato nell'anno scolastico 2020/21 per i docenti ed al servizio prestato fino alla data della scadenza della presentazione delle domande di mobilità 2022/23 (25 Marzo 2022) per il personale ATA, oltre all'eventuale punteggio per la continuità maturata.
- Nel caso fossero intervenute variazioni nei titoli generali e/o nelle esigenze di famiglia, se già inseriti nella graduatoria di istituto dello scorso anno scolastico, si dovrà compilare **l'allegato A Punto N° 2**. In questa ipotesi, d'ufficio si procederà:
 1. all'aggiornamento del punteggio relativo all'ultimo anno di servizio, compreso quello dell'eventuale continuità didattica;
 2. all'aggiornamento del punteggio, conseguente alle variazioni intervenute.
- Il personale (docente / ATA) entrato a far parte dell'organico di Istituto dall'1 settembre 2021, dovrà invece compilare la scheda per l'individuazione dei soprannumerari (Allegato B per i Docenti – Allegato C per il personale ATA).
- Il personale (docente / ATA) che, ai sensi del CCNI in vigore, ha diritto all'esclusione dalla graduatoria interna di Istituto di riferimento dovrà compilare anche l'apposita scheda (Allegato D).

Si allega un modello di autocertificazione generica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fortunato Di Bartolo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa art. 3 c. 2 D.Lgs. 39/93)