



DIREZIONE DIDATTICA A. D'AJETTI
C.F. 83000470811 C.M. TPEE066002

A00608C - PROTOCOLLO

Prot. 0003547/U del 05/05/2022 09:21



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. D'AJETTI"

CORSO UMBERTO I, n. 58 91017 PANTELLERIA (TP)

☎ 0923 911167 - 913391 C.F. 83000470811 C. Mecc. TPEE066002

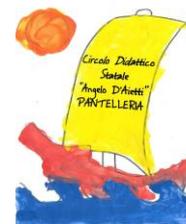
e-mail: tpee066002@istruzione.it pec: tpee066002@pec.istruzione.it

Sito web: www.circolodidatticopantelleria.edu.it

IBAN: IT31V0103016401000063405758 (Banca)-IBAN IT94H0760116400000012356911 (Posta)

Conto Tesoreria Unica 03172 - Codice IPA istsc_tpee066002

IPA - Codice univoco ufficio per fatturazione elettronica UFNFO0



ALLE DOCENTI ED AI DOCENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA

AI RAPPRESENTANTI DI CLASSE DEI GENITORI

AL DSGA

AL SITO WEB

OGGETTO: Convocazione Consiglio di Interclasse N. 3 - A.S. 2021/2022- **Modalità in presenza.**

Si comunica che sono convocati in presenza i Consigli di interclasse, secondo il calendario riportato, che modifica in parte il Piano Annuale delle Attività, per consentire la correzione delle prove Invalsi.

A. CALENDARIO

Plesso Scolastico	Plesso e Classi interessate	Giorno	orario
SCAURI	SCAURI tutte le classi	Lunedì 09/05/2022	15,00 -15,45 Interclasse tecnica 16,00 - 16,45 Interclasse plenaria
KHAMMA	KHAMMA tutte le classi	Lunedì 09/05/2022	16,00 -16,45 Interclasse tecnica 17,00 - 18,00 Interclasse plenaria
CAPOLUOGO C/so Umberto	CAPOLUOGO classi prime, seconde	Giovedì 12/05/2022	16,00 -16,45 Interclasse tecnica 17,00 -18,00 Interclasse plenaria
CAPOLUOGO C/so Umberto	CAPOLUOGO classi terze, quarte e quinte	Lunedì 09/05/2022	16.00-16,45 Interclasse tecnica 17:00 -18:00 Interclasse Plenaria

B. ORDINE DEL GIORNO

(interclasse tecnica)

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Andamento didattico e disciplinare delle classi: verifica stato di attuazione percorso didattico-educativo e progettuale a. s. 2021/22
3. Situazioni riferite a casi particolari di alunne ed alunni con Bisogni Educativi Speciali: strategie da adottare
4. Proposte per l'adozione dei libri di testo A.S. 2022/2023: verifica e adozione/conferma testo in uso.

C. ORDINE DEL GIORNO

(interclasse plenaria)

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
1. Andamento didattico e disciplinare delle classi: verifica stato di attuazione percorso didattico-educativo e progettuale a. s. 2021/22
2. Proposte per l'adozione dei libri di testo A.S. 2022/2023: verifica e adozione/conferma testo in uso.

D. INDICAZIONI PER I DOCENTI DELEGATI A PRESIDERE

1. Le Docenti Coordinatrici **di Plesso sono delegate a presiedere le riunioni** come di seguito indicato:
 - Plesso di Scauri: Insegnante Gabriella Russo
 - Plesso di Khamma: Insegnante Rosanna Pucci
 - Plesso Capoluogo: Insegnante Giovanna Drago.
2. Ciascuna Coordinatrice nominerà un/una docente con funzioni di segretario/a verbalizzante. Gli incarichi di Coordinatrice Presidente e di segretario/a verbalizzante non possono coincidere nella stessa persona.
3. Le Docenti Coordinatrici dei plessi di Scauri e Khamma determineranno, insieme al personale ausiliario, l'ambiente aula da destinare alla riunione, assicurando una disposizione dei posti a sedere adeguata a garantire il distanziamento minimo di almeno 1 metro.
4. Nel plesso Capoluogo le riunioni si svolgeranno presso il locale Palestra.
5. Le Docenti Coordinatrici di plesso cureranno la raccolta sistematica delle informazioni sulle nuove adozioni e sulle conferme, compilando lo specifico modello che sarà loro inviato tempestivamente in formato elettronico. Il suddetto modello sarà firmato solamente dalla Docente Presidente (coordinatrice di plesso) e dal Docente con funzioni di Segretario verbalizzante.

E. INDICAZIONI REGOLE DI COMPORTAMENTO E DI DISTANZIAMENTO

- utilizzare gli ingressi principali dei plessi, evitando assembramenti all'esterno degli edifici e all'interno nei corridoi;
- essere dotati di dispositivi di protezione individuale (mascherina chirurgica o di altro tipo);
- essere muniti di una biro personale;
- evitare assembramenti all'interno del locale destinato alla riunione;
- rispettare l'obbligo del distanziamento fisico (almeno 1 metro), assicurato dalla posizione delle sedie messe a disposizione dal personale ausiliario;
- tenere sempre indossata la mascherina, sia nelle situazioni statiche che dinamiche.

Si confida nella consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fortunato Di Bartolo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa art. 3 c. 2 D.Lgs. 39/93)